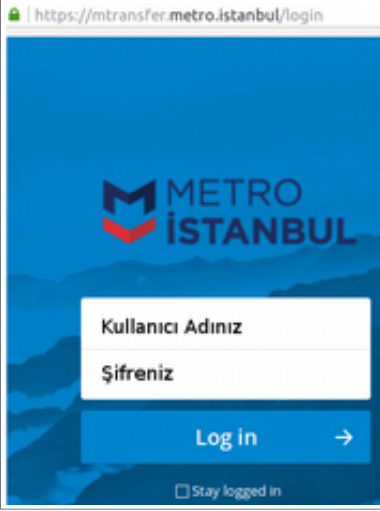


## mTransfer Nedir? Ne için kullanılır?

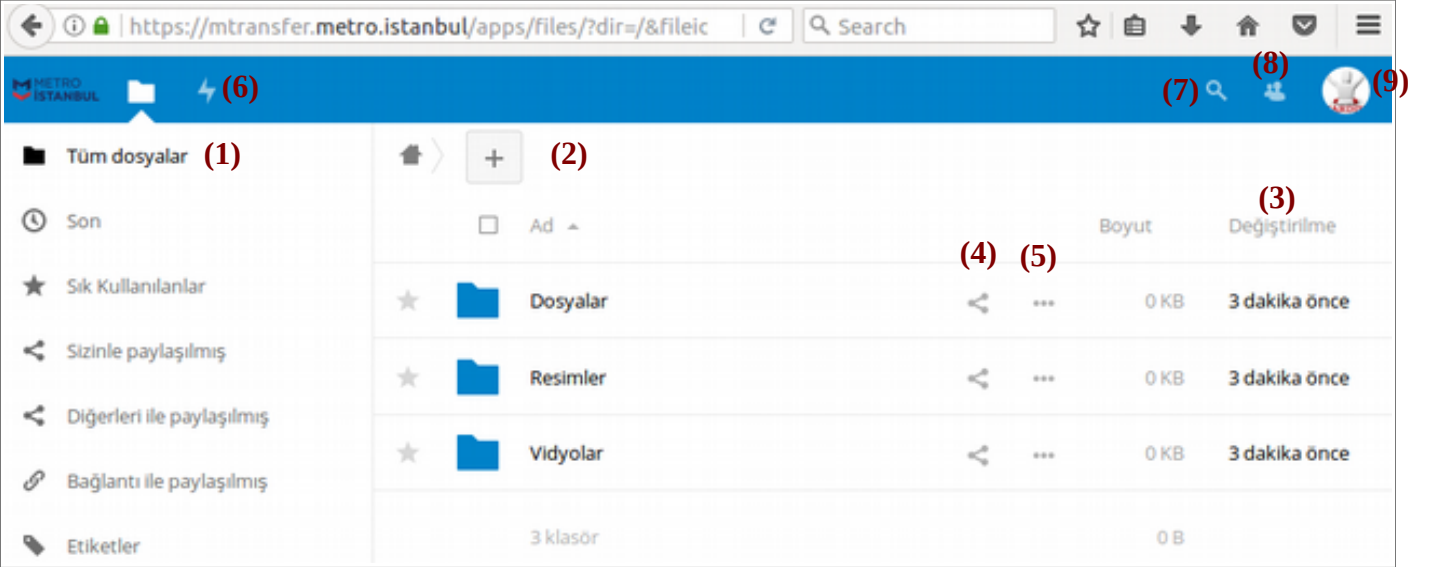
mTransfer, güvenilir, kolay ve hızlı bir şekilde dosya paylaşımı yapmak amacıyla oluşturulmuştur. WeTransfer veya Google Drive, Dropbox gibi muadilleri ile aynı kurgu ile çalışmaktadır. Bizim şirket içindeki kurgumuz daha çok WeTransfer mantığı üzerine oluşturulmuştur yani asli amacımız dosyanın ikinci, üçüncü şahıslar ile max. 3 gün mTransfer’de dosyalar kalacak şekilde paylaşılması esasına dayanır. Eğer istenirse 3 gün, ilgili etiketler kullanılarak arttırılabilir durumdadır. mTransfer kullanım için;

## mTransfer Web Arayüzü Kullanımı



**mTransfer ile uyumlu tarayıcılar** : Mozilla Firefox 14+, Google Chrome/Chromium 18+, Safari 7+, Internet Explorer 11+, Microsoft Edge

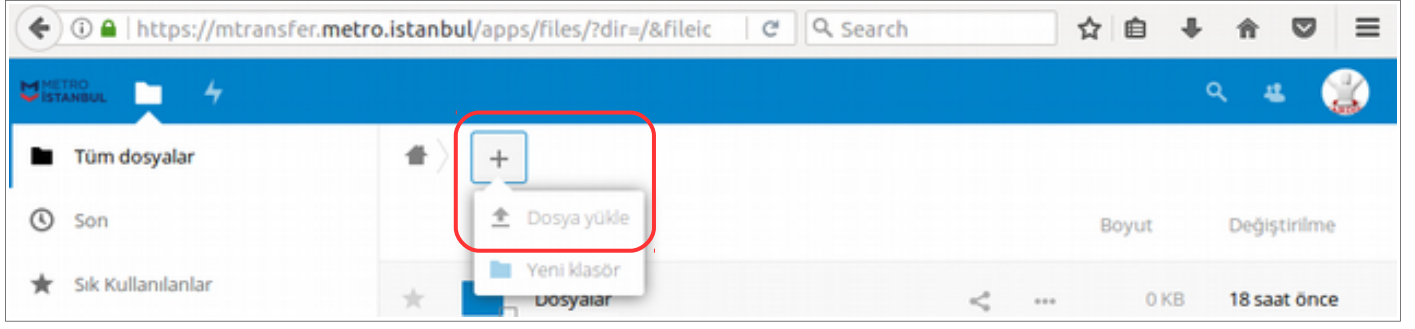
**mTransfer erişim adresi** : <https://mtransfer.metro.istanbul>  
Kullanıcı Adınız ve Şifrenizi girerek **Login** Tıklayın.



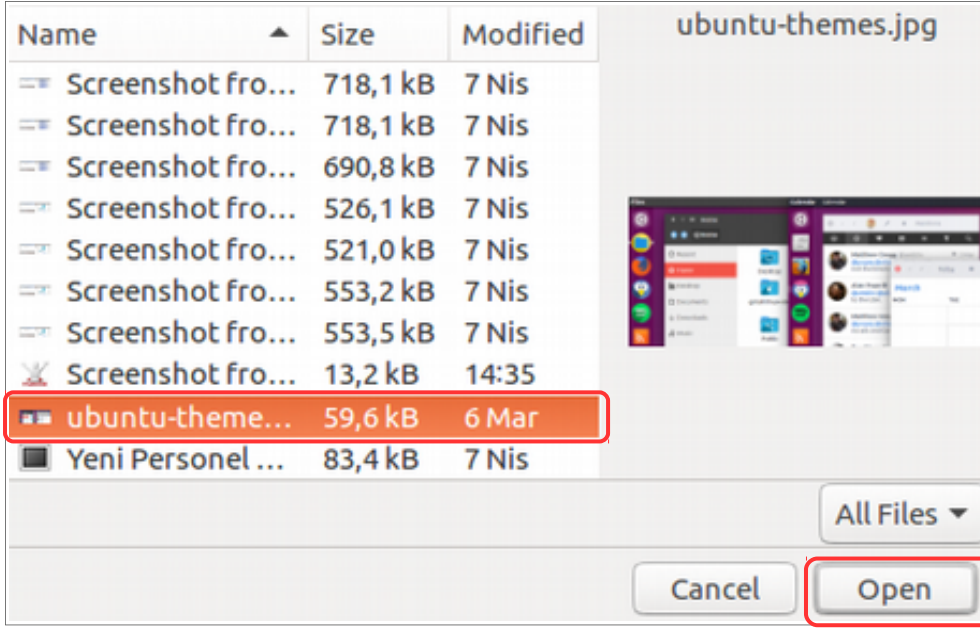
Genel olarak oturum açtığınızda ilk gelen arayüz yukarıda görüldüğü gibidir ve anlaşılır, sade tasarıma sahiptir. Kısaca sol sütunda (1) hesabınızla ilgili faaliyetler ve kontroller bulunmakta, orta sütunda (2) upload ettiğiniz dosyaların olduğu bölüm, sağ sütun (3) dosyaların metadata’sında bulunan son değiştirilme tarihleridir. (4) ilgili dosya üzerine yapılan işlemler, yorumlar ve eğer daha önce paylaşıldı ise kimlerle ne şekilde paylaşıldığı veya ilgili dosyayı paylaşma açmak için son olarak da (5) ilgili dosya hakkında bilgi alabileceğiniz, yeniden adlandırabileceğiniz, başka bir klasöre taşıyabileceğiniz, indirebileceğiniz veya silebileceğiniz işlemleri tanımlar. (6) Hesabınız ile ilgili tüm önceden yaptığınız işlemleri gösterir. (7) Dosya arama (8) mTransfer kullanıcıları (9) kullanıcı profiliniz ile ilgili işlemler.

Aşağıda yeni bir dosya eklenmesi ve bu dosyanın paylaşılması anlatılmaktadır;

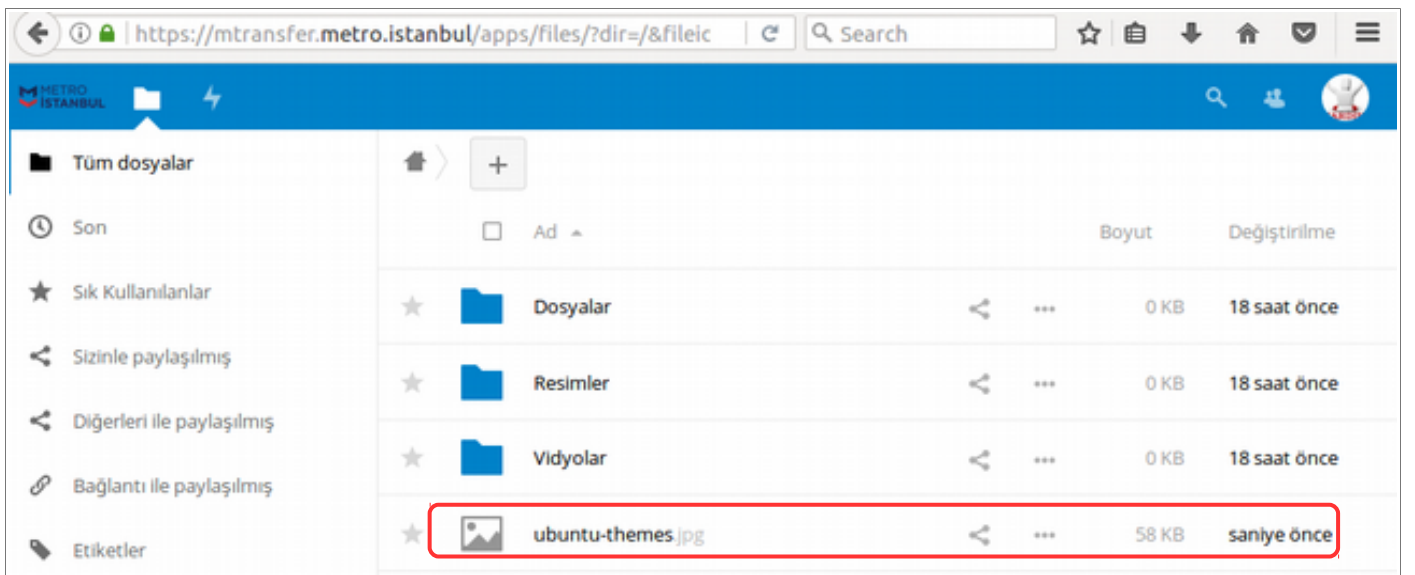
Dosya yüklemek için;



Çıkan menüden istediğiniz dosyayı seçerek açarak Yükleme işlemini başlatabilirsiniz.

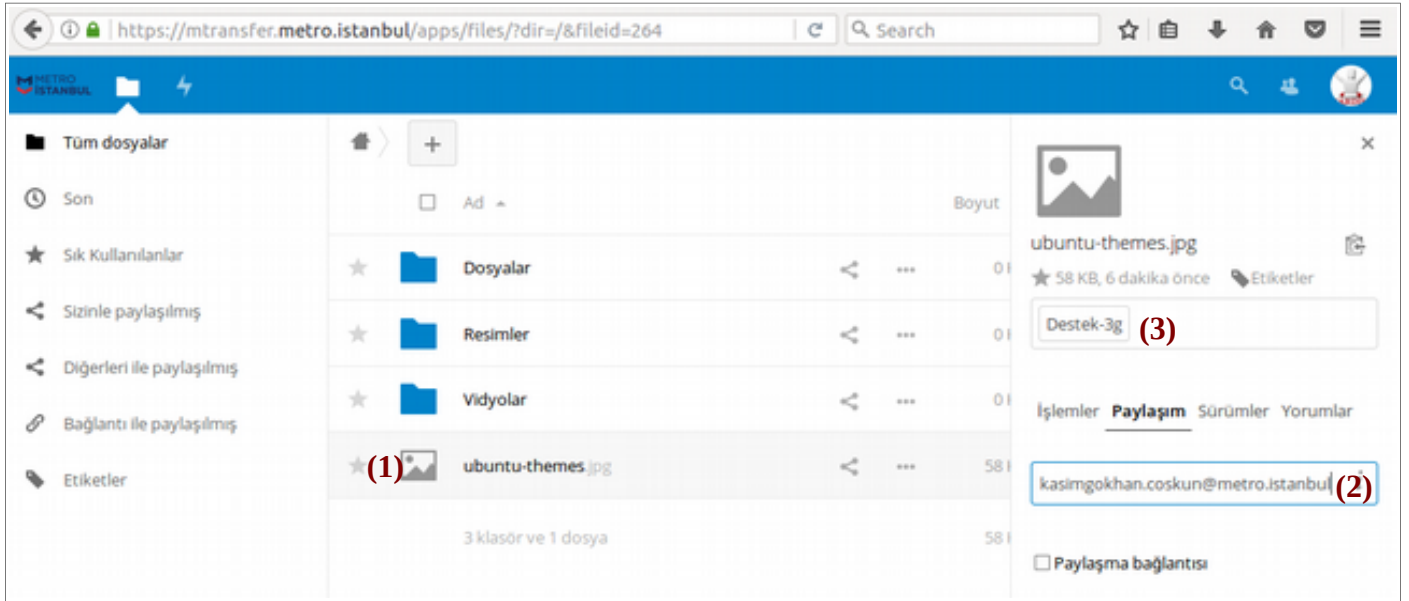


Yüklenen dosyanız aşağıdaki gibi görünecektir.

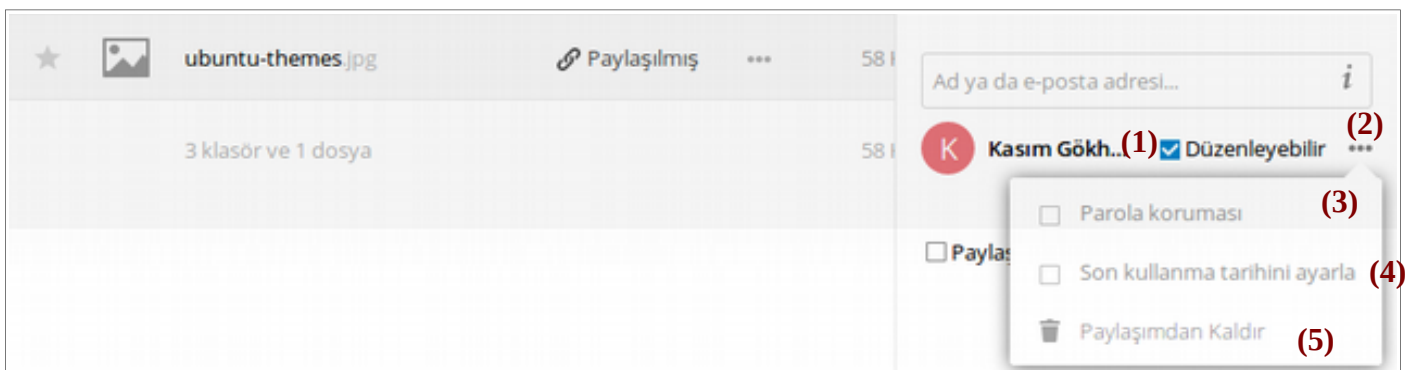


**NOT : Eğer Dosyalar, Resimler gibi bir klasörün içine girerek ardından yukarıda anlatılan işlemi yapsaydık yüklediğimiz dosya içinde bulunan klasöre yüklenirdi.**

Yüklediğiniz dosyayı paylaşmak için; (aşağıdaki resimde) dosyanın bulunduğu satırdaki (1.) alana tıklayın ve (2.) alana paylaşmak istediğiniz kişinin mail adresini yazın ve son olarak adresin tamamını yazdıktan sonra üzerine tıklayarak veya Enter'layarak onaylayın. Siz adresi onayladığınız an ilgili adrese link mail olarak gönderilecektir. (3.) alanda gördüğünüz etiket dosyanın kaç gün sonra silineceğini ayarlayabilirsiniz.



Ek olarak eğer (aşağıdaki resimde) (1.) alanda belirtilen Düzenleyebilir seçeneğini seçerseniz bile ilgili işlem güvenlik nedeni ile pasifize edildiğinden işlem gerçekleşmeyecektir. mTransfer üzerinden dosyalar sadece yüklenebilir veya indirilebilir. (2.) alana tıkladıktan sonra gelen menüden (3.) alanda gönderilen linke aynı zamanda parola da ekleyebilirsiniz, Parola eklediğiniz an eklediğiniz mail adreslerine de ilgili Parola ayrıca gönderilecektir ve artık bu linke parolasız erişilemeyecektir. Parola en az 8 karakter ve kompleks olmalıdır. (4.) alanda paylaşım linki için son kullanma tarihi ayarlayabilirsiniz bu işlem sonrası dosya durur fakat paylaşımında olmaz fakat bizim bir üstte anlattığımız etiket yönteminde her yüklediğiniz dosya öntanımlı olarak 3 gün sonra paylaşımından kaldırılır ve dosya da silinir. (5.) alanda ise dosya paylaşımından kaldırılır fakat dosya yine silinmez kalır.



İşlemler **Paylaşım** Sürümler Yorumlar

Ad ya da e-posta adresi... *i*

**K** Kasım Gök...  Düzenleyebilir ...

Paylaşma bağlantısı (1)

(2) <https://mtransfer.metro.istanbul/s/3 ...>

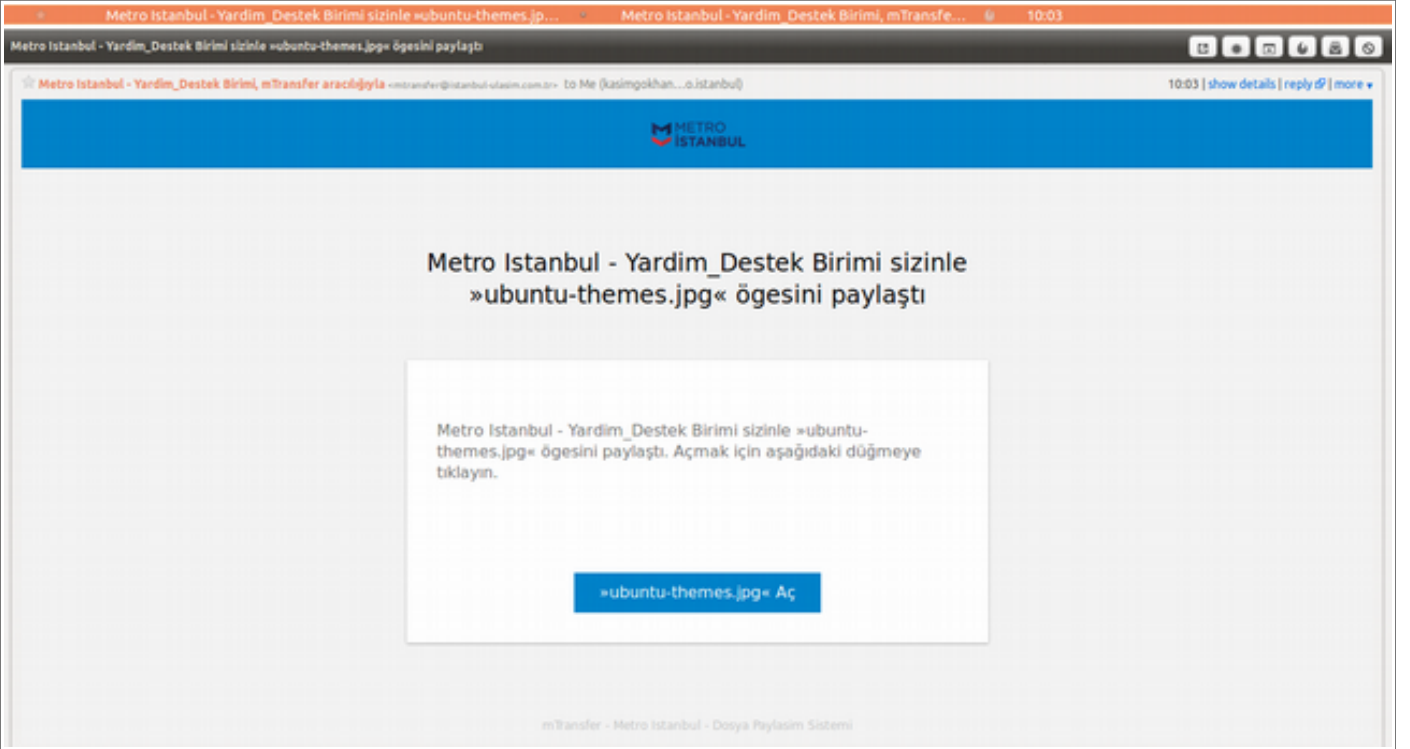
Düzenleme yapılabilir (3)

Parola koruması

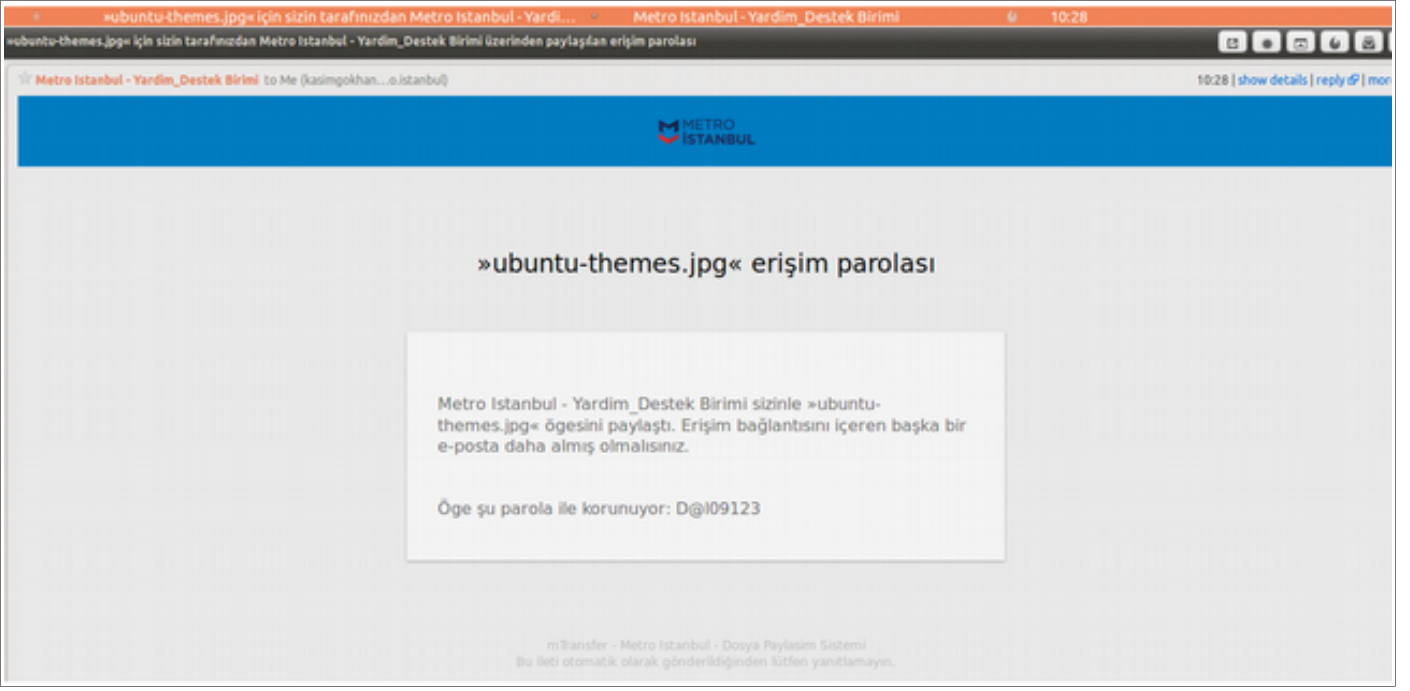
Son kullanma tarihini ayarla

Son olarak yanda belirtilen resimdeki menüler üzerinden (1.) alana tıklayarak eğer yukarıda belirtilen alana mail adresi girmek istemiyorsanız (2.) alandaki linki kopyalayarak kendi kullandığınız mail istemci yazılımınız üzerinden gönderebilirsiniz. Bu işlemde bu linke sahip olan herkes bu dosyaya erişebilir manasına gelebilir demektir. (Thunderbird, Outlook, OWA gibi). Yine (3.) alanda bahsedilen işlemler yukarıda anlatılanlarla aynı işlemlerdir.

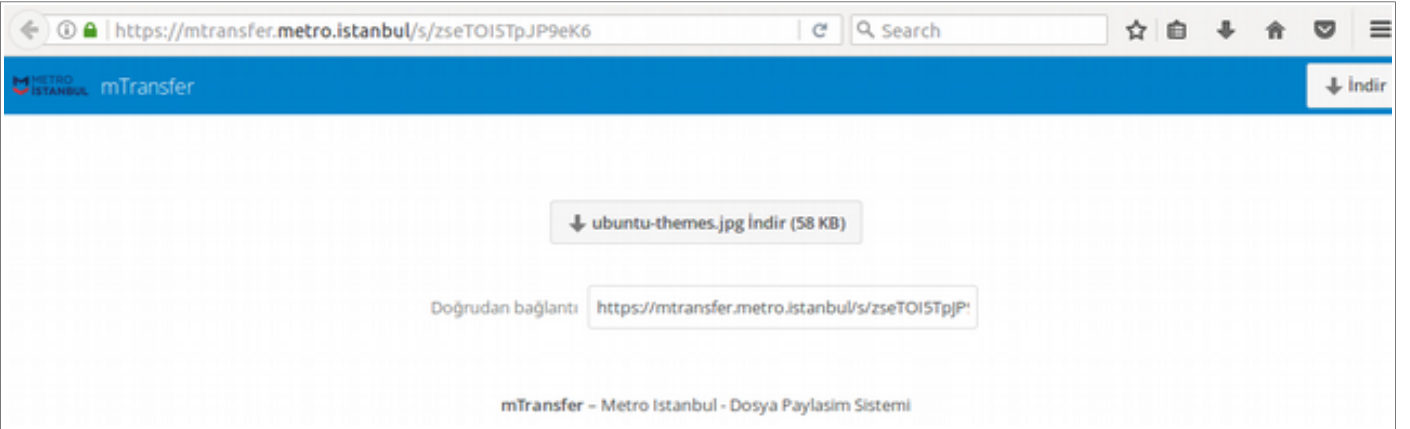
Paylaştığınız dosyaların mail olarak gönderilen linki ve tıklanıldığında erişilen adres şekli aşağıdaki gibidir.



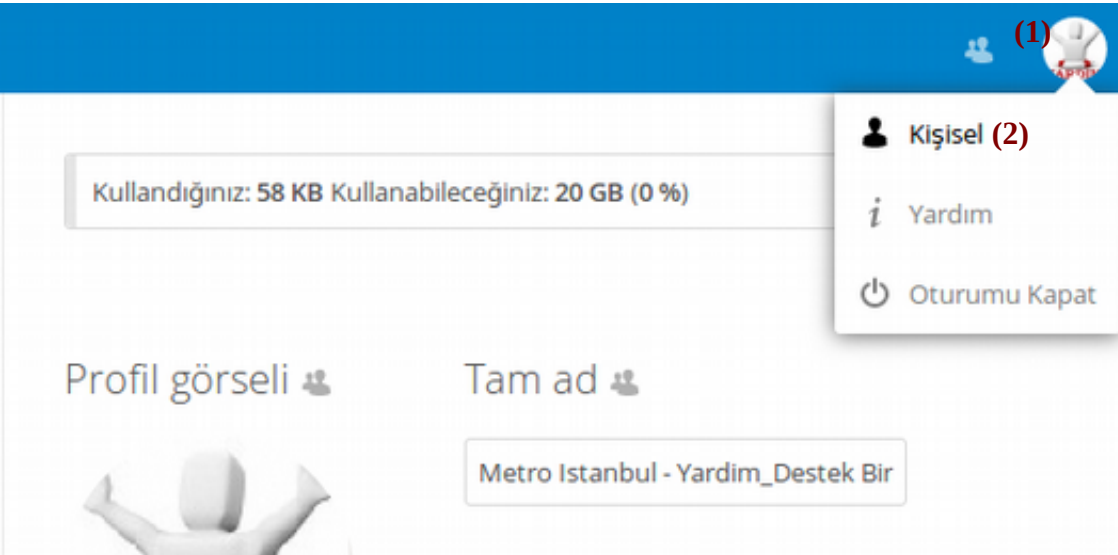
Aşağıda paylaşım linki için girdiğiniz parolanın daha önceden girilen mail adreslerine gönderilmesi görünmektedir.



Son olarak da ilgili mail içeriğinde bulunan linke tıklanıldığında gelen dosya indirme menüsünü görebilirsiniz.

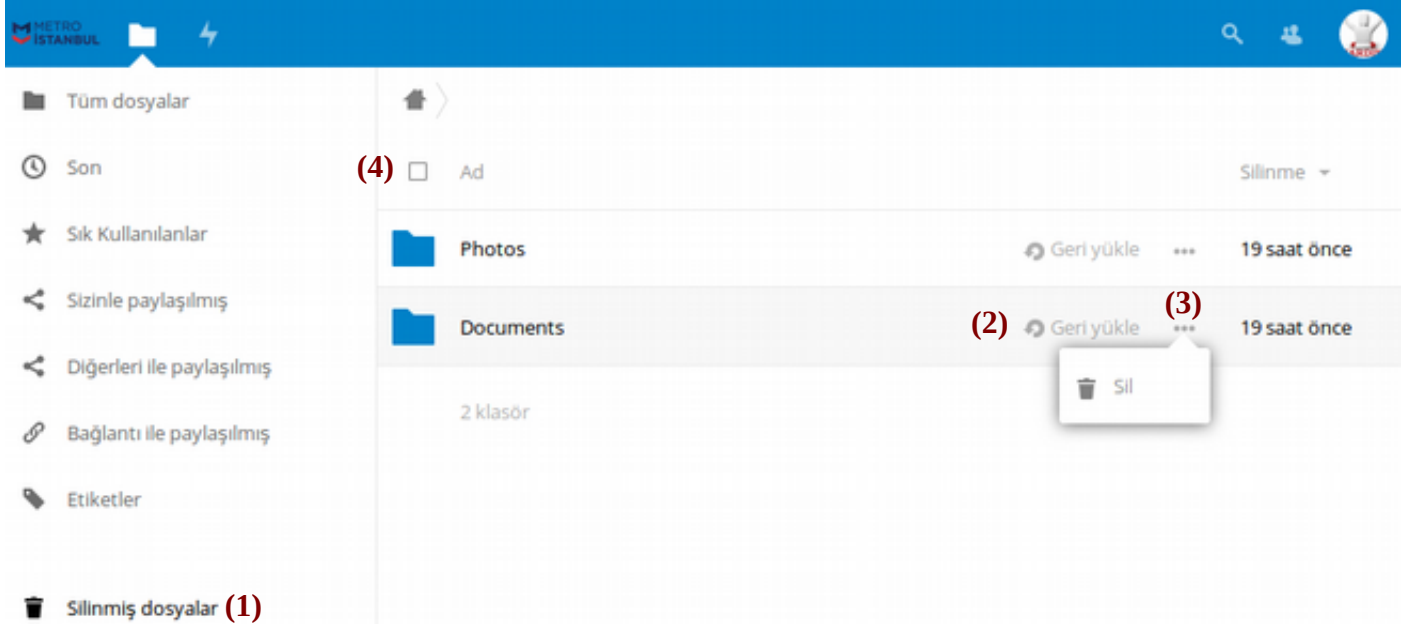


**Kullanılan Disk boyutunu görmek istiyorsanız;**



Önce (1.) alana ardından (2.) alana tıklayarak ilgili kapasite kullanımını görebilirsiniz.

## Eğer sildiğiniz dosyaları geri almak isterseniz:



Yukarıda belirtilen (1.) alana tıklayarak silinmiş dosyalarınızı görebilir (2.) alandaki Geri Yükle butonu ile geri alabilir veya (3.) alandaki butona tıklayarak dosyanızı mTransferden kalıcı olarak kaldırabilirsiniz. Son olarak (4.) alana tıklayarak hepsini seçerek silebilirsiniz.